

**INSTITUTO SUPERIOR DEL PROFESORADO**  
**"DR. JOAQUÍN V. GONZÁLEZ"**  
**PROFESORADO EN INGLES**

SELECCION DOCENTE PARA DESIGNAR PROFESOR INTERINO EN LA SIGUIENTE CATEDRA CUATRIMESTRAL:

**ESCRITURA ACADEMICA - 5°D - TV - 2HS (1° Y 2° CUAT)**  
HORARIO: viernes de 19:30hs a 20:50hs

JURADO: GABRIELE - MONTSERRAT- MORTORO (SUPL. QUINTERNO)

**CONSULTAR NUEVO REGLAMENTO DE SELECCION DOCENTE, DOCUMENTACION A PRESENTAR Y CONDICIONES ESPECIFICAS**

**“EL CURRICULUM Y LA PROPUESTA DE TRABAJO DEBERAN SER PRESENTADAS DE ACUERDO CON LOS ANEXOS I Y II DEL REGLAMENTO DE SELECCION DOCENTE, DE LO CONTRARIO NO SERAN EVALUADOS”**

LA INSCRIPCIÓN SERA ONLINE Y POSTERIORMENTE PRESENCIAL CON TURNO PARA FINALIZAR LA MISMA (AYACUCHO 632- 1° PISO) DESDE EL **05/04 AL 16/04**

En vista al DECNU-2020-875-APN-PTE, las Selecciones se realizarán de la siguiente manera:

- 1) La publicación será de 7 días previos a la inscripción, la misma se realizará de forma virtual a la casilla de correo [inscripcion.seleccionesjvg@gmail.com](mailto:inscripcion.seleccionesjvg@gmail.com) y se les otorgará un turno para traer la documentación.
- 2) Los postulantes en el **ASUNTO** deben colocar el nombre completo de la asignatura, comisión, turno y departamento.
- 3) En el cuerpo del mail deben adjuntar en **PDF** el Currículum Vitae completo con la documentación y el **PDF** del Proyecto de trabajo.
- 4) El día del turno deberán entregar la documentación impresa, solicitada para la inscripción y deberá traer los originales y fotocopias de los títulos para su control y **VALIDAR** la inscripción
- 5) La citación a coloquio y/o notificación de dictamen se realizará a través de la casilla [notificacionselecciones.jvg@gmail.com](mailto:notificacionselecciones.jvg@gmail.com). En la misma se les informará oportunamente del turno que se les asigna para presentarse a rendir el coloquio y/o notificarse del dictamen en la Institución.

Se informa que el Art. 8 de la RESOL-2021-517-GCABA-SSCDOC establece que en cada participación de acto público, proceso eleccionario o propuestas de designación efectuada por normativas específicas, el docente postulante para el cargo interino o suplente deberá suscribir y entregar una Declaración Jurada, que como Anexo III (IF-2021-05561157-GCABADGPDYND) forma parte integrante de la presente, de donde surja que no se encuentra incluido de manera preexistente en alguna de las causales previstas para la solicitud de permisos mencionadas en el Decreto N° 147/20 y modificatorios y la Resolución N° 622-GCABA-SSGRH/20 y modificatorias.

**ANEXO III – RESOL-2021-517-GCABA-SSCDOC  
DECLARACIÓN JURADA**

En la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, a los \_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_ del año 2021,

quien suscribe \_\_\_\_\_, CUIL

con \_\_\_\_\_ domicilio real en

Teléfono celular \_\_\_\_\_, teléfono fijo

\_\_\_\_\_ postulante al cargo \_\_\_\_\_,

interino/suplente manifiesto con carácter de declaración jurada no encontrarme de manera preexistente con

ninguna de las causales previstas para la solicitud de permisos de ausencia extraordinarios

al lugar de trabajo mencionados en el Decreto N° 147/20 y modificatorios y la Resolución N° 622-GCABA-SSGRH/20 y modificatorias.

El/la que suscribe, manifiesta en calidad de declaración jurada y asume toda la responsabilidad civil, penal y administrativa que pudieran corresponder, por cualquier falsedad, omisión u ocultamiento de la información contenida en el presente formulario. Asimismo carecerá de validez toda designación efectuada en virtud de falsedad, omisión u ocultamiento de la información declarada.

FIRMA \_\_\_\_\_

ACLARACIÓN \_\_\_\_\_

DOCUMENTO \_\_\_\_\_

FECHA \_\_\_\_\_

## **ESCRITURA ACADÉMICA**

### **Contenidos mínimos**

♣ La reflexión sobre la lectura y la escritura en el marco académico, a partir de la exploración de textos seleccionados, en una modalidad que presupone “leer como escritores” y “escribir para lectores”, descubriendo las decisiones tomadas por un/a autor/a así como las convenciones utilizadas. ♣ La profundización en el desarrollo de las habilidades para la elaboración de una monografía (extended essay). Las partes y sus movimientos retóricos internos. Sistemas de citas y referencias. ♣ El desarrollo de habilidades para la elaboración de un proyecto de investigación (con formato de tesina). Sus partes y movimientos retóricos internos. Sistemas de convenciones, citas y referencias. ♣ El perfeccionamiento en los distintos tipos de prosa académica y sus convenciones. ♣ El trabajo sobre el lenguaje para el arribo a un estilo académico propio, con conciencia de los peligros en las alteraciones en el registro lingüístico, las aseveraciones radicales o extremas y las afirmaciones no debidamente validadas por citas apropiadas. ♣ El trabajo sobre el lenguaje para adoptar criterios de autocorrección frente a la producción textual ♣ El desarrollo del “estado del arte” como contextualización válida para un proyecto de investigación. Su diseño y estructura. Su adaptación a las necesidades de cada investigación. ♣ La profundización en la familiarización con los principales sistemas de citas y referencias (APA / MLA), así como con los manuales de estilo respectivos. ♣ La familiarización con los recursos tecnológicos asociados con la escritura académica y con la investigación.