**PRÓRROGA HASTA EL DÍA 16/11/18**

La Rectoría y el Consejo Directivo de la de la Escuela Normal Superior Nº 1 en Lenguas Vivas “Presidente Roque Sáenz Peña”, llama a selección de antecedentes para cubrir interinatos y suplencias para el **Cargo de Jefe Preceptores/Bedeles Nivel Terciario – Turno Mañana y/o Vespertino**

**Requisitos**:

* + - * Título de Nivel Superior
* Experiencia afín acreditable
* Conocimiento de las tareas inherentes al cargo:

*Planes de Estudios vigentes de los Profesorados de Educación Primaria y Profesorado de Educación Inicial. Reglamento Orgánico de Escuelas Normales. Estatuto del Docente del GCBA. Reglamento Escolar del GCBA. Inscripción de alumnos.*

* Manejo solvente de herramientas informáticas (Office) - Gestión de Mails.
* Experiencia en el cargo o similares

**Requisito excluyente:**  por ser un cargo de ascenso, solamente podrán presentarse preceptores y/o bedeles titulares de Nivel Terciario.

**Evaluación de antecedentes**

La Comisión Evaluadora valorará la documentación que cumpla con las condiciones de presentación enunciadas en la convocatoria

Cada postulante será convocado a una evaluación y coloquio sobre las temáticas inherentes al cargo.

Todas las instancias de evaluación son eliminatorias.

**Comisión Evaluadora**:

Evaluadora interna: Regente, Prof. Adriana Castro

Evaluador interno: Prosecretario Nivel Terciario, Prof. Alejandro Romero Lamas

Evaluadora externa: Regente ENS N°4, Prof. Claudia Calió

**Requisitos para la inscripción: presentar folio plástico transparente:**

1- Curriculum Vitae foliado y firmado en todas las páginas, con carácter de declaración jurada

* + Antecedentes Laborales en el área Específica en Instituciones Educativas.
	+ Antigüedad en los cargos y/o niveles de enseñanza en los cuales se ha desempeñado

2- Fotocopia simple de todos los títulos y/o postítulos – cursos y **constancias de servicio**.

Nota:
- Se priorizarán los antecedentes de los últimos 10 años.
- Para acceder al cargo se deberá presentar la documentación declarada en el curriculum.

**Cronograma:**

**- Lugar:** Av. Córdoba 1951 en Prosecretaría Nivel Terciario, 1º piso Edificio histórico.

**-Inscripción:** 29/10 al 02/11/18 - (en el horario de 10 a 12, de 14 a 16 y de 18:30 a 20 hs.) **PRÓRROGA HASTA EL DÍA 16/11/18**

**-Evaluación práctica y coloquio:** se citará a cada aspirante.

Publicación del Orden de Mérito y período de recusación: se informará mediante Comunicado de D.F.D

Nota:
- Se adjunta modelo de curriculum vitae para completar.
- Las presentaciones que no se ajusten a este formato no serán válidas.
- Se priorizarán los antecedentes de los últimos 10 años.
- Para acceder al cargo se deberá presentar la documentación declarada en el curriculum.

**Formato para la Presentación del Curriculum Vitae**ENS Nª 1 en L. V. "Pte. Roque Sáenz Peña"

Datos personales:
Apellido y Nombre:
DNI:
Domicilio:
Código Postal
Teléfono: Celular:
Mail:
Ficha Municipal:
Cuil:

**Antigüedad**:
a) En la Educación Preescolar.............años...............meses.
b) En la Educación Primaria ...........años........... ...meses.
c) En el Nivel Superior no univ................... .......años...............meses.
d) En el Nivel Superior univ..................... ...años..............meses.
e) Antigüedad en el cargo o similar: ...............años.

**1- Títulos**
1.1 De grado (superior o universitario para el cargo o la cátedra que se postula).
1.2 Post- Títulos: con acreditación oficial y carga horaria.
1.3 Otros Títulos.

**2-Estudios en curso**
2.2 Carreras de grado en curso.
2.3 Carreras de postgrado en curso.

**3- Actuación profesional (indicar institución, alta y baja):**
3.1 Nivel superior no universitario.
3.2 Nivel Universitario.
3.3 Nivel Primario.
3.4 Nivel Inicial.

**4 Otros cargos técnico-pedagógico afines.**

4.1- Especialización para la cátedra o cargo en los que se postula:

Completar en cada rubro
- Titulo, Institución y tiempo de duración
- Ordenar por fecha en orden descendente.

4.2 Cursos asistidos:
a) específicos para la asignatura o cargo para el que se postula.
b) no específicos para la asignatura o cargo para el que se postula.

4.3 Seminarios y talleres asistidos:
a) específicos para la asignatura o cargo para el que se postula.
b) no específicos para la asignatura o cargo para el que se postula.

4.4 Jornadas, Congresos, Foros:

Indicar carácter de la asistencia (panelista, expositor, etc) .
a) específicos para la asignatura o cargo para el que se postula.
b) no específicos para la asignatura o cargo para el que se postula.

4.5 Conferencias asistidas:
a) específicos para la asignatura o cargo para el que se postula.
b) no específicos para la asignatura o cargo para el que se postula.

4.5 Cursos y seminarios dictados:

a) específicos para la asignatura o cargo para el que se postula.
b) no específicos para la asignatura o cargo para el que se postula.

4.6 Talleres y jornadas dictados:

a) específicos para la asignatura o cargo para el que se postula.
b) no específicos para la asignatura o cargo para el que se postula.

5- Publicaciones / material didáctico. Libros. Artículos. Cuadernillos. Fichas. vinculados con la instancia curricular concursada.

6- Investigación y Proyectos vinculados con la instancia curricular concursada.

7- Otros antecedentes en instituciones de formación docente (dictado de materias, cargos de gestión, etc.).

8- Otros antecedentes no específicos.