



# PLATEA CONTEMPORÁNEA

Programación Escénica del Instituto Prodanza en articulación con Salas  
Independientes de la Ciudad

## SEGUNDO LLAMADO

*Debe contar con disponibilidad para estrenar entre los meses septiembre, octubre y noviembre de 2017*

### FICHA DE SOLICITUD

**1. NOMBRE DEL ELENCO O GRUPO** *(si lo tuviera):*

**2. NOMBRE DEL/OS RESPONSABLE/S ARTÍSTICO/S:**

**2.1. E-MAIL:**

**2.2. TELÉFONOS:**

**3. URL con CV del/os responsable/s artístico/s**

**4. DATOS DEL RESPONSABLE ADMINISTRATIVO** *(responsable ante la sala):*

4.1. Apellido y Nombres:

4.2. Tipo de documento:

4.3. Número de documento:

4.4. CUIT / CUIL:

4.5. Número:

4.6. Nacionalidad:

4.7. Lugar de nacimiento:

4.8. Fecha de nacimiento:

4.9. Domicilio Legal:



Programación Escénica del Instituto Prodanza en articulación con Salas  
Independientes de la Ciudad

4.10. C.P:

4.11. Domicilio Real:

4.12. Provincia:

4.13. C.P:

4.14. Teléfono particular:

4.15. Teléfono celular:

4.16. Teléfonos opcionales:

4.17. E-mail:

**5. ANTECEDENTES DEL EQUIPO CREATIVO** (*Máximo 2100 caracteres*):

## **6. DATOS DEL PROYECTO**

6.1. Nombre del proyecto:

6.2. Duración (*Obras breves conformarán programación compartida*):

Programación Escénica del Instituto Prodanza en articulación con Salas  
Independientes de la Ciudad

6.3. Sinopsis. *Describe en qué consiste su proyecto en términos artísticos (Máximo 1200 caracteres):*

6.4. URL con registro audiovisual de la obra que presenta (*en caso de estreno presentar ensayo completo*):

Contraseña (*si corresponde*):

6.5. Integrantes del Proyecto:

*Enumere a cada integrante respetando los siguientes datos: Apellido y nombres, DNI, rol, mail y teléfonos.*

Programación Escénica del Instituto Prodanza en articulación con Salas  
Independientes de la Ciudad

**7. ANTECEDENTES:**

7.1. URL con material de prensa de la obra que presenta *(si lo tuviera)*:

7.2. URL con materia audiovisual de trabajos anteriores *(si lo tuviera)*:

Contraseña *(si corresponde)*:

**Fecha**

**Firma del  
Responsable Administrativo**

**Aclaración y DNI**

