

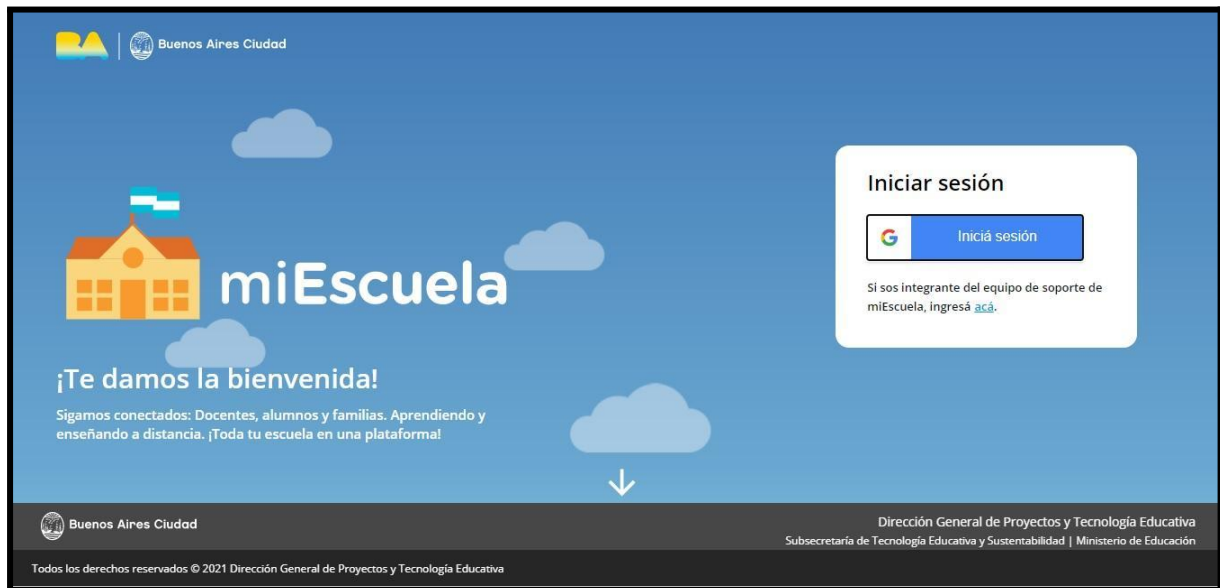
Instructivo

¿Cómo cargar el Puente Primaria Secundaria (PPS)?



miEscuela

1. Ingresá a <http://miescuela.bue.edu.ar/> con tu cuenta @bue.edu.ar haciendo clic en el botón «**Iniciá sesión**».



2. Completá con tu usuario y contraseña para ingresar a la plataforma. Una vez dentro, hacé clic en el rol «**Directivo**», «**Docente**» o «**Equipo de conducción**» según corresponda.

The image displays two side-by-side screenshots of the login interface. The left screenshot shows the 'Iniciar sesión' page with a text input field containing the email 'soporte.miescuela@bue.edu.ar'. Below the field is a link for forgotten emails and a 'Siguiente' button. The right screenshot shows the 'Soporte Mi Escuela' page, which prompts the user to verify their identity by entering a password. It includes a password input field, a checkbox for using saved Google passwords, a link for forgotten passwords, and another 'Siguiente' button. Both pages have a footer with language selection (Español) and links for help, privacy, and terms.

Importante

La solapa PPS, sólo va a estar habilitada para roles que tengan acceso a 6.º y 7.º grado / 7.º grado.

- Una vez que ingresaste a la plataforma, tenés que dirigirte al menú desplegable que se encuentra a la izquierda de la pantalla y ahí seleccionar el módulo **«PPS»**.
- En esta pantalla deberás completar con el **«Año»** y la **«Sección»** a la cual deseas cargarle el **«PPS»**.

Apellido y nombre	Documento	Estado	Informe PPS
Alumno 3, Test 3	0	En proceso	

- Al seleccionar **«Año»** y luego **«Sección»**, se va a desplegar la siguiente información:
 - Listado de estudiantes de la sección correspondiente
 - Documento
 - Estado
 - Informe PPS

Apellido y nombre	Documento	Estado	Informe PPS
ZARATE, MAURO		No iniciado	

- En la columna **«Estado»** visualizarás:
 - No iniciado:** indica que aún no se comenzó a cargar el informe.

- b) **En proceso:** indica que se inició la carga del informe, se guardó la información pero no se completó el proceso.
 - c) **Finalizado:** indica que el informe está cargado, guardado y cerrado.
- En la columna **«Informe PPS»** las opciones desplegables varían en función del estado de dicho informe:
 - a) **Cargar:** cuando el estado es «No iniciado». Opción disponible para los roles **«Directivo»**, **«Equipo de conducción»** y **«Docente»**.
 - b) **Editar:** cuando el estado es «En proceso». Opción disponible para los roles **«Directivo»**, **«Equipo de conducción»** y **«Docente»**.
 - c) **Abrir Informe:** cuando el estado es «Finalizado». Opción disponible solamente para los roles **«Directivo»** y **«Equipo de conducción»**.

El informe de **«PPS»** se compone de las siguientes dimensiones que deberás completar por cada alumno/a:

Actitud frente al aprendizaje Trayectoria escolar Convivencia escolar Vínculo familia - escuela Intervenciones EOE y de equipos interdisciplinarios Antecedentes de salud Jornada extendida

- **Actitud frente al aprendizaje:** las respuestas para estas preguntas son:
Siempre - Frecuentemente - Con poca frecuencia.
 - Indicadores a evaluar:
 1. Puede organizarse y participar en las actividades propuestas a través de los diversos formatos.
 2. Cumple con las tareas/actividades/producciones en los tiempos establecidos.
 3. Consulta, revisa y corrige su trabajo teniendo en cuenta las intervenciones y/o retroalimentación de sus docentes.

4. Demuestra motivación e interés sobre las actividades propuestas y sus aportes evidencian su compromiso frente a la tarea.
5. Logra comprometerse con su aprendizaje reconociendo logros y dificultades.
6. Manifiesta predisposición ante las actividades planteadas.
7. Observaciones (campo de texto libre)

- **Trayectoria Escolar**

- Indicadores a evaluar:

1. ¿Requirió configuraciones de apoyo?: **«Sí»** o **«No»**, al responder **«Sí»**, deberá especificar cuáles.
2. ¿Cuáles?: **Maestro de apoyo - Pedagógico - MAP - MPO - ACDM - ILSA - OTROS** (Aclarar en las observaciones)
3. ¿Requirió configuraciones de apoyo?: **«Sí»** o **«No»**, al responder **«Sí»**, deberá especificar cuáles y en qué áreas.
4. ¿Cuáles? (campo de texto libre)
5. ¿En qué áreas? (campo de texto libre)
6. ¿Requirió promoción acompañada?: **«Sí»** o **«No»**, al responder **«Sí»**, deberá especificar en qué contenidos nodales.
7. ¿En qué contenidos nodales? (campo de texto libre)
8. ¿Requirió Proyecto Pedagógico Individual para la inclusión (PPI)?: **«Sí»** o **«No»**.
9. Si hubo interrupción de la presencialidad ¿se requirió alguna intervención en particular?: (campo de texto libre)
10. Se destaca en: (campo de texto libre)
11. Manifiesta interés en: (campo de texto libre)
12. Observaciones: (campo de texto libre)

- **Convivencia escolar:** Las respuestas para estas preguntas son: **Siempre - Frecuentemente - Con poca frecuencia.**

- Indicadores a evaluar:

1. Mantiene una comunicación sostenida y sistemática con sus docentes.
2. Respeta los acuerdos de convivencia en las diferentes instancias.

3. Se vincula de manera respetuosa con los adultos y/o pares en todos sus espacios de participación.
4. Acude a un adulto frente a situaciones complejas.
5. Observaciones: (campo de texto libre)

- **Vínculo Familia-Escuela:** Las respuestas para estas preguntas son: **Siempre - Frecuentemente - Con poca frecuencia.**

- Indicadores a evaluar:

1. ¿Acompaña la trayectoria escolar del alumno?
2. ¿Participa de las actividades propuestas por la escuela?
3. ¿Quién es el adulto referente ante la escuela? (campo de texto libre)
4. Observaciones: (campo de texto libre)

- **Intervención EOE y de equipos interdisciplinarios:**

- En este paso vas a encontrar una pregunta a responder:

1. **¿Hubo derivación al EOE o de equipos interdisciplinarios?:**
entre las respuestas encontrarás **«Sí»** o **«No»**.

- Al responder **«Sí»**, se debe adjuntar el archivo correspondiente.

- **Antecedentes de salud:**

- Indicadores a evaluar:

1. Si hubo antecedentes de salud, mencioná cuales (campo de texto libre)
2. Vas a tener habilitado un campo de archivo adjunto para poder subir, de ser necesario, la información correspondiente.

- **Jornada Extendida:**

- Indicadores a evaluar:

1. ¿Participa del espacio de Jornada Extendida?: **«Sí»** o **«No»**, al responder **«Sí»**, deberá especificar en qué espacio.
2. ¿En qué espacios participó? (campo de texto libre)
3. Observaciones: (campo de texto libre)

6. A medida que completás la información de cada dimensión debés hacer clic en **«Guardar»**.

7. Una vez completa la información de todas las dimensiones del informe se habilitará el botón **«Cerrar Informe»**.

Importante:

Otro botón que tendrás disponible en todo momento para la gestión en plataforma es **«Salir»**, que sale de la pantalla que estás visualizando sin guardar la información precargada.

Importante

- Por cualquier duda o consulta sobre la plataforma en general, podés ingresar al [sitio de ayuda de miEscuela](#).
- También podés escribirnos a **soporte.miescuela@bue.edu.ar**